



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА СРБОБРАН
УСТАНОВА ЗА ПРЕДШКОЛСКО
ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ
"РАДОСТ" СРБОБРАН
21480 Србобран, Ј. Поповића 9
☎ 021/730-161, 730-145
www.radost.rs
e-mail: radost.sekretar@stcable.net
Србобран, 23. септембар 2025. године
Број: 536/2025
ПИБ 101867579

ПИСАРНИЦА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ СРБОБРАН				
ПРИМЉЕНО:		27. 10. 2025		
Орган	Орг. јед.	Б Р О Ј	ПРИЛОГ	ВРЕДНОСТ

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Србобран
Скупштина општине Србобран

Предмет: Достављање докумената на разматрање и усвајање

Поштовани,

Овим Вас молимо да размотрите и усвојите Измене и допуне Годишњег плана рада за радну 2025/2026. годину УПВО „Радост“ Србобран. Измене се односе на формирање још једне васпитно образовне групе у објекту „Пепељуга“, броја деце у установи и потребе за запошљавањем још једне запослене на радном месту васпитача.

ПРИЛОГ: Измене и допуне Годишњег плана рада за радну 2025/2026. годину УПВО „Радост“ Србобран бр. 535-2/2025 од 27.10.2025. године

Срдачно,



Директорка ПУ „Радост“ Србобран
Биљана Бајић

Биљана Бајић



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА СРБОБРАН
УСТАНОВА ЗА ПРЕДШКОЛСКО
ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ
"РАДОСТ" СРБОБРАН
21480 Србобран, Ј. Поповића 9
☎ 021/730-161, 730-145
www.radost.rs
e-mail: radost.sekretar@stcable.net
Србобран, 27. октобар 2025. година
Број: 535-2/2025
ПИБ 101867579

На основу члана 62. став 3. и члана 119. став 1. тачка 2) Закона о основама образовања и васпитања ("Сл. Гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018/ - др. Закон, 6/2020, 129/2021, 928/2023 и 19/2025) и члана 28. став 1. тачка 2) Статута Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, бр. број 217/2019 од 15.04.2019. године, бр. 90-2/2021 од 16.02.2021. године и 371-2/2022 од 08.06.2022. године, Управни одбор Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, на својој седници одржаној 27.10.2025. године доноси

ОДЛУКУ

Доносе се Измене и допуне Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран за радну 2025/2026. годину.

Саставни део ове одлуке чине Измене и допуне Годишњег плана рада за радну годину 2025/2026. годину Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран за радну 2025/2026. годину, бр. 535-2/2025 од 27.10.2025. године.

Председница Управног одбора

Слађана Медурић





Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА СРБОБРАН
УСТАНОВА ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ
"РАДОСТ" СРБОБРАН
21480 Србобран, Ј. Поповића 9
021/6230-161
e-mail: radost.direktor@stcable.net
Србобран, 27. октобар 2025 године
Број: 535/2025
ПИБ 101867579

**ИЗМЕНА И ДОПУНА
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ЗА РАДНУ 2025/2026. ГОДИНУ
Установе за предшколско васпитање и образовање
"РАДОСТ" Србобран**

Србобран, октобар 2025. године

На основу члана 62. став 3. и члана 119. став 1. тачка 2) Закона о основама образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018/ - др. Закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 28. став 1. тачка 2) Статута Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, бр. 217/2019 од 15.04.2019. године, Управни одбор Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, доноси

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ЗА РАДНУ 2025/2026. ГОДИНУ
Установе за предшколско васпитање и образовање "РАДОСТ"
Србобран**

1. Изменом и допуном се мења Годишњи план рада за радну 2025/2026. годину бр. 450-8/2025 од 12.09.2025. године тако што се тачка 2. мења и гласи:

„ПОТРЕБЕ ПОРОДИЦА И ДЕЦЕ У ОПШТИНИ

Потребе породица у нашој општини се мењају из године у годину. Наиме, све је већа потреба родитеља за целодневним бораваком деце. Због већег броја запослених родитеља, дужег радног времена родитеља, све је више захтева за целодневни боравак.

Управо због тога, проширили смо услугу целодневног боравака у нашој установи. Тако да тренутно имамо седам објеката који нуде целодневни боравак (укључујући и вртиће у Турији и Надаљу) и 2 објекта који су полудневни. На овај начин је значајно повећан број деце у целодневном бораваку, у складу са потребама запослених родитеља. Ове године број деце у целодневном бораваку је 295, а у полудневном 220.

Такође, оставили смо могућност родитељима да упишу децу у полудневни боравак већ од 3 године, уколико немају потребе за целодневним. У групама деце у години пред полазак у школу родитељи могу да бирају полудневни или целодневни боравак, опет у зависности од њихових потреба.

Конкурс за упис за 2025/2026. радну годину је организован од 8. до 22. маја 2025. године и тада су родитељи могли електронски да поднесу захтев за упис детета у ПУ, користећи услуге еВртића преко портала еУправа. Током трајања електронског уписа, родитељима смо пружали техничку подршку. И поред тога, један део родитеља није успео електронски да поднесе захтев, те смо и у самој Установи примали захтеве. Такође, извршен број родитеља се није пријавио у току конкурса, тако да смо током целог лета вршили упис у објекте у којима је остало слободних места.

Након уписа формиране су групе у седишту и ван седишта установе:

У СЕДИШТУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ		ВАН СЕДИШТА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ		УКУПНО	
Број група	Број деце	Број група	Број деце	Број група	Број деце
3	61	22	454	25	515

Ове године број уписане деце у нашу Установу је 515. Без обзира на узраст, родитељи не плаћају партиципацију, јер финансирање група у потпуности сноси Општина. У целодневном боравку такође се не плаћају никакви режијски трошкови осим хране. За свако 3. и наредно дете у породици целодневни боравак је потпуно бесплатан, тј. Општина финансира и храну. У полудневном боравку родитељи плаћају само ужину. Половину цене ужине сноси Општина, док за децу ромске националности, као и за свако 3. и наредно дете у породици Општина плаћа пун износ ужине. На тај начин, олакшавамо родитељима и подстичемо их да децу упишу у предшколску установу, јер је боравак у колективу и васпитно образовни рад у раном узрасту од великог значаја за развој сваког детета.

Васпитно-образовни рад у нашој Установи одвија се на српском и на мађарском језику. Изводи га стручни кадар, односно васпитачи са вишом и високом школском спремом.“

2. Тачка 5. се мења и гласи:

„ПРОСТОРНИ УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ- ОБЈЕКТИ ЗА ДЕЦУ

Капацитет објеката

Ред. број	НАЗИВ ОБЈЕКТА	Бр. група	Бр. деце	Површина објек. у квм	Површина дворишта у квадратним метрима	А Д Р Е С А
1.	СНЕЖАНА	3	70	506	583	Ј. Поповића 9
2.	ПАЛЧИЋ	3	65	270	1.013	Н. Тесле 38.
3.	БАМБИ	4	75	320	1.246	Л. Костића 26
4.	ЦРВЕНКАПА	3	75	250	1.136	19. октобра 68
5.	БАРБИ	2	50	125	688	Скопљанска 11
6.	ПЧЕЛИЦА	2	50	194	966	М. Обилића 70
7.	ЧУПЕРАК	2	50	280	2.680	Ратарска б.б.
8.	ПЕПЕЉУГА	3	65	278	1.288	Вука Караџића 8, Турија
9.	БУБАМАРА	3	65	349	1.189	Др Лазара Ракића 30, Надаљ
	У К У П Н О	25	565	2.572 квм	10.789 квм	

Сви објекти су или наменски грађени или адаптирани, тако да задовољавају потребе деце и запослених. Ипак, објекти су давно грађени, тако да је неопходно константно улагање, како би били безбедни, енергетски ефикасни и пријатни за боравак деце. Радне собе су светле и простране, а у претходном периоду трудили смо се да их уредимо у складу са новим Основама програма, по

просторним целинама. Још увек нам недостају ниске полице, неопходне за просторне целине и у плану је да их постепено набављамо. Играчке, књиге, неструктуриран и полуструктуриран материјал, као и потребан прибор за рад васпитачи набављају свако за своју групу према потребама.

Дворишта вртића су углавном велика и у сваком се налазе справе (тобоган, љуљашке, клацкалице, вртешке) за игру деце. Поред тога, у већини дворишта имамо направљене целине од природних материјала (кућице, кухиње, возила...), песак, као и гуме које деца користе за игру. Травнате површине се редовно косе и одржавају. На уређењу и обогаћивању дворишта различитим материјалима, инсталацијама и сл. ћемо радити и ове године, у сарадњи са родитељима и локалном заједницом.

Наша Установа не поседује сопствену кухињу за припрему хране. У свим објектима постоје само прихватне (приручне) кухиње.“

3. Тачка 7. се мења и гласи:

„ОБИМ ОСНОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ

1. Број и распоред деце по групама и објектима

Ред. број	ОБЈЕКАТ	УЗРАСТ ДЕЦЕ										укупно	
		2-3 год. 1-3 год.*		2-4 год.		3-5 год.		5-7 год.		мешовита група			
		број		број		број		број		број			
		група	деце	група	деце	група	деце	група	деце	група	деце	група	деце
		1.	Снежана	1	20	-	-	1	24	1	17	-	-
2.	Бамби	-	-	1	20	1	26	1	22	1	15	4	83
3.	Палчић*	1*	17	-	-	1	24	1	23	-	-	3	64
4.	Црвенкапа	-	-	-	-	1	26	1	14	1	15	3	55
5.	Барби	-	-	-	-	1	19	1	21	-	-	2	40
6.	Пчелица	-	-	-	-	1	19	1	25	-	-	2	44
7.	Чуперак	-	-	1	23	-	-	1	24	-	-	2	47
8.	Пепељуга	-	-	-	-	2	37	1	22	-	-	3	59
9.	Бубамара	-	-	-	-	2	43	1	19	-	-	3	62
	УКУПНО	2	37	2	43	10	218	9	187	2	30	25	515

*Палчић-јаслена група од 1 до 3 године

2. Број деце по врсти боравака - полудневни/целодневни боравак по објектима

У 7 објеката је организован и целодневни и полудневни боравак, а у 2 објекта само полудневни боравак.

Ред. бр.	ОБЈЕКАТ	БРОЈ ДЕЦЕ полудневни боравак	БРОЈ ДЕЦЕ Целодневни боравак	УКУПНО
1.	СНЕЖАНА	2	59	61
2.	БАМБИ	9	74	83
3.	ПАЛЧИЋ	22	42	64
4.	ЦРВЕНКАПА	55	-	55
5.	БАРБИ	14	26	40
6.	ПЧЕЛИЦА	44	-	44
7.	ЧУПЕРАК	6	41	47
8.	ПЕПЕЉУГА-ТУРИЈА	32	27	59
9.	БУБАМАРА-НАДАЉ	36	26	62
	УКУПНО	220	295	515

3. Број деце у припремно предшколском програму

Укупан број уписаних предшколаца ове године је 152, што је чак 22 више у односу на прошлу годину.

Следећа табела приказује број деце обухваћене Припремним предшколским програмом за 2025/2026. радну годину у односу на језик васпитно-образовног рада.

СРБОБРАН Укупно: 111	ТУРИЈА 22	НАДАЉ 19
на српском језику: 88 на мађарском језику: 23	на српском језику: 22	на српском језику: 19
УКУПАН БРОЈ ДЕЦЕ У ПРИПРЕМНО ПРЕДШКОЛСКОМ ПРОГРАМУ:		
152		

4. Језици на којима се изводи васпитно-образовни рад

Васпитно-образовни рад у нашој општини изводи се на српском и мађарском језику.

СРПСКИ ЈЕЗИК

Ред. Број	О Б Ј Е К А Т	Број група	Број деце
1.	Снежана	3	61
2.	Палчић	3	64
3.	Црвенкапа	2	40
4.	Бамби	3	68
5.	Пчелица	2	44
6.	Чуперак	2	47
7.	Пепељуга	3	59
8.	Бубамара	3	62
	У К У П Н О	21	445

МАЂАРСКИ ЈЕЗИК

Ред. Број	О Б Ј Е К А Т	Број група	Број деце
1.	Црвенкапа	1	15
2.	Барби	2	40
3.	Бамби	1	15
	У К У П Н О	4	70

”

4. Тачка 8. подтачка 2. се мења и гласи:

„ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И КАДРОВИ

2. Преглед броја запослених

Предшколска установа запошљава неопходан кадар за несметано обављање делатности, у складу са нормативом. Запослени су распоређени у 9 објеката. Седиште Установе је у вртићу „Снежана“, ул. Јована Поповић бр. 9 у Србобрану. У складу са бројем уписане деце и формираних васпитно-образовних група, за несметано обављање делатности Установе потребно је:

СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ	
Директор установе	1
Стручни сарадник-психолог	1
Стручни сарадник-педагог	0,5
Секретар	1
Шеф рачуноводства	1
Медицинска сестра на превентивно здравственој заштити	1
Медицинска сестра-васпитач	1
Васпитачи	32
Сервирка	1
Спремачице	19
Мајстор – домар	1
У К У П Н О:	59,5

„

5. Тачка 13. подтачка 4 се мења и гласи:

„СТРУЧНИ ОРГАНИ, ТИМОВИ И ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

4. Стручни актив за развојно планирање

План рада Стручног актива за развојно планирање дефинисан је на основу надлежности које овај стручни орган има на основу релевантних законских докумената. Председник САРП сазива седнице на основу плана рада Актива, одговоран је за планирање и организацију рада уз учешће свих чланова. САРП је у координацији са свим другим релевантним Тимовима, ради планирања и реализације развојних циљева и задатака, предвиђених Развојним планом.

Развојни план установе сачињен је на период 2023-2026. године, тако да у току 2025/2026. године је потребно направити нови Развојни план.

Чланови Стручног актива за развојно планирање су:

1. Биљана Бајић – директор
2. Маџгаљ Софија - психолог
3. Миковић Даница – васпитач

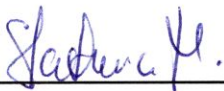
4. Лаура Ринд Парацки – васпитач
5. Требатицки Миличић Данијела – васпитач
6. Хромиш Ружа - васпитач
7. Павлов Бранислава - васпитач
8. представник родитеља
9. представник локалне самоуправе

План рада Стручног актива за развојно планирање за 2025/2026. годину

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Избор нових чланова (због одласка у пензију)	Септембар 2025.	Васпитно образовно веће, Управни одбор
Израда плана рада САРП	Септембар 2025.	Чланови САРП
Сарадња са другим Тимовима, анализа стања, заједничко дефинисање циљева и задатака	Током године	Чланови САРП, Тим за самовредновање, Тим за професионални развој, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе
Израда и усвајање новог Развојног плана Установе	Јануар-фебруар	Чланови САРП, Управни одбор
Израда извештаја о реализованим активностима из РП за 2025/2026, Извештаја о раду САРП	Јун 2026.	САРП у сарадњи са другим тимовима

5. Измене и допуне Годишњег плана проследити Скупштини општине Србобран на даље разматрање и усвајање.

**Председница Управног одбора
Слађана Медурић**



**Директорка
Биљана Бајић**





РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СРБОБРАН
Општинска управа
Одељење за јавне службе, управу,
заједничке послове и људске ресурсе
Број: 004328063 2025
08910 004 005 000 001 01 001
Дана: 31.10.2025. године
21480 Србобран, Трг слободе 2
Тел: 021/730-020; факс: 021/731-079
E-mail: srbobran@eunet.rs

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН

Предмет: Образложење по Изменама и допунама Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, за радну 2025/2026 годину

Установа за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, доставила је Измене и допуне Годишњег плана рада за радну 2025/2026 годину, број 535-2/2025, који је донет на седници Управног одбора Установе, одржаној дана 27.10.2025. године.

Измене и допуне Годишњег плана рада за радну 2025/2026 годину, односе се на отварање нове васпитно-образовне групе за децу узраста од 3 до 5 година те је у складу са тим измењен и План рада установе за радну 2025/2026 годину у деловима који се односе на укупан број васпитно-образовних група и укупног броја деце. Такође, измена је извршена и у делу који се односи на структуру запослених у Установи где је у односу на формирање нове васпитно-образовне групе потребно увећати и број васпитача.

Измењен и допуњен Годишњи план рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, за радну 2025/2026 годину, садржи све елементе на основу којих се може ценити план активности у текућој школској години и исти је детаљан и јасан, те потпуно у складу са Одлуком о оснивању Установе и њеним надлежностима које из Одлуке произилазе.

Стога предлажемо да се Измене и допуне Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, за радну 2025/2026 годину, **усвоје**.

РУКОВОДИЛАЦ
Одељења за јавне службе, управу,
заједничке послове и људске ресурсе

Славица Человић

На основу члана 46 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021- други закон), члана 67 Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, број 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025), члана 2. и 38. Одлуке о Општинском већу („Службени лист општине Србобран“ бр. 10/2008 и 10/2017) и члана 66. став 1. Пословника Општинског већа општине Србобран („Службени лист општине Србобран“ бр. 2/2009, 11/2017 и 26/2017), Општинско веће општине Србобран, на _____ седници одржаној дана _____ 2025. године, размотрило је Измене и допуне Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, за радну 2025/2026 годину и поводом истог донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Општинско веће прихвата Измене и допуне Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, за радну 2025/2026 годину и упућује га Скупштини општине Србобран на разматрање и давање сагласности на исти.

Општинско веће утврђује Предлог Решења о давању сагласности на Измене и допуне Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, за радну 2025/2026 годину и упућује га Скупштини општине Србобран на разматрање и доношење.

Општинско веће за своје представнике приликом разматрања Измена и допуна Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, за радну 2025/2026 годину и Предлога Решења о давању сагласности на Измене и допуне Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, за радну 2025/2026 годину, на седници Скупштине општине Србобран одређује Радивоја Дебељачког – председника општине Србобран и чланове Општинског већа, а за повереника Биљану Бајић -директора Установе за предшколско васпитање и образовање “Радост” Србобран.

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
СРБОБРАН
Радивој Дебељачки**

ПРЕДЛОГ

На основу члана 40 Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, број: 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025) и члана 147 став 2 Пословника Скупштине општине Србобран (“Службени лист Општине Србобран” број 11/2019), Скупштина општине Србобран на ____ седници одржаној _____. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Измене и допуне Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, за радну 2025/2026 годину

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измене и допуне Годишњег плана рада Установе за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Србобран, за радну 2025/2026 годину број 535-2/2025, који је усвојио Управни одбор Установе за предшколско васпитање и образовање “Радост” Србобран, на седници одржаној дана 27.10.2025. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Србобран“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
СРБОБРАН
Радивој Парошки