

На основу члана 20 став 1 тачка 4 и члана 32 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 40 став 1 тачка 11 Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025), члана 5 Одлуке о оснивању Центра за социјални рад општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 4/2004) и члана 147 став 2 Пословника Скупштине општине Србобран (“Службени лист Општине Србобран” број 11/2019) на основу захтева Центра за социјални рад општине Србобран за давање сагласности на одлуку Управног одбора, Скупштина општине Србобран, на седници одржаној дана _____ године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Одлуку Управног одбора Центра за социјални рад општине Србобран о оснивању Службе за пружање услуге Лични пратилац детета при Центру за социјални рад општине Србобран

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Управног одбора Центра за социјални рад општине Србобран о оснивању Службе за пружање услуге Лични пратилац детета при Центру за социјални рад општине Србобран, број 060-31-6/2026 од 05.06.2026. године, коју је Управни одбор Центра за социјални рад општине Србобран донео на седници одржаној дана 05.06.2026. године.

II

Саставни део овог решења је Одлука Управног одбора Центра за социјални рад општине Србобран о оснивању Службе за пружање услуге Лични пратилац детета при Центру за социјални рад општине Србобран, број 060-31-6/2026 од 05.06.2026. године.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Србобран“.

Образложење

Чланом 20 и 32 Закона о локалној самоуправи прописано је да јединица локалне самоуправе обезбеђује, у складу са законом, услуге социјалне заштите из своје надлежности, као и услове за њихово организовање, финансирање и пружање.

Чланом 40 став 1 тачка 11 Статута општине Србобран и чланом 5 Одлуке о оснивању Центра за социјални рад општине Србобран утврђена су оснивачка права општине Србобран према Центру за социјални рад општине Србобран, као установи социјалне заштите чији је оснивач општина Србобран.

Центар за социјални рад општине Србобран доставио је Скупштини општине Србобран, као оснивачу, захтев за давање сагласности на Одлуку Управног одбора Центра за социјални рад општине Србобран о оснивању Службе за пружање услуге Лични пратилац детета при Центру за социјални рад општине Србобран, 060-31-6/2026 од 05.06.2026. године.

Увидом у достављену Одлуку утврђено је да је Управни одбор Центра за социјални рад општине Србобран донео Одлуку о оснивању Службе за пружање услуге Лични пратилац детета при Центру за социјални рад општине Србобран, ради обављања послова у оквиру делатности Центра и локалних услуга социјалне заштите из надлежности општине Србобран.

Достављеном Одлуком утврђено је да се Служба за пружање услуге Лични пратилац детета при Центру за социјални рад општине Србобран оснива као унутрашња организациона јединица Центра за социјални рад општине Србобран, без стицања својства правног лица, ради стварања организационих, кадровских, стручних и административних претпоставки за лиценцирање, организовање, пружање, праћење и унапређење наведене услуге.

Услуга Лични пратилац детета представља локалну услугу социјалне заштите у заједници, усмерену на пружање практичне подршке деци и младима који имају дугорочна физичка, ментална, интелектуална или чулна оштећења, односно тешкоће у свакодневном функционисању, ради укључивања у редовно школовање, активности у заједници и развијање што већег нивоа самосталности.

Достављеном Одлуком је предвиђено да ће се ближи делокруг рада Службе, називи радних места, број извршилаца, услови за обављање послова, опис послова, одговорности запослених и начин руковођења Службом уредити Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Центра, након добијања сагласности оснивача на Одлуку.

Имајући у виду да се сагласност тражи за оснивање унутрашње организационе јединице Центра, ради обезбеђивања организационих претпоставки за лиценцирање и пружање локалне услуге социјалне заштите, оцењено је да су испуњени услови за давање сагласности.

На основу свега горе изнетог, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН

Број:

Дана:

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Радивој Парошки с.р.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
Општина Србобран
Центар за социјални рад Србобран
Управни одбор
Број: 060-31-6/2026
Датум: 05.06.2026
Адреса: Светог Саве 15
Број телефона: 021/6230-177
Меил адреса: srbobran.csr@minrzs.rs

ПИСАРНИЦА ОПШТИНЕ СРБОБРАН

ПРИМЉЕНО: 08. 06. 2026

БРОЈ:

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН

Предмет: Сагласност на Одлуку о оснивању Службе за пружање услуге Лични пратилац при Центру за социјални рад општине Србобран.

У прилогу овог дописа достављамо вам, ради давања сагласности, Одлуки о оснивању Службе Лични пратилац при Центру за социјални рад општине Србобран, коју је донео Управни одбор Центар за социјални рад општине Србобранна седници одржаној дана 05.06.2026.

в.д. директор
Александра Пауновић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
Општина Србобран
Центар за социјални рад Србобран
Број: 060-31-6/2026
Датум: 05.06.2026.
Адреса: Светог Саве 15
Број телефона: 021/730-177
Меил адреса: srbobran.csr@minrzs.gov.rs

На основу члана 123. закона о Социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“ број: 24/2011 и 117/2022- одлука УС), члана 33. став 1. алинеја 1. Статута Центра за социјални рад општине Србобран (Број: 551-01/11-320 од 01.12.2011. године и број: 551-2-01/21-33-11 од 25.06.2021. године), члана 10. став 1 алинеја 3. Одлуке о оснивању Центра за социјални рад општине Србобран („Службени лист општине Србобран“ број 4/2004), члана 23-27. Одлуке о правима у социјалној заштити општине Србобран („Службени лист општине Србобран“ број: 15/2016 и 7/2019), Правилника о методологији формирања цене услуга и учешћу корисника и њихових сродника обавезних на издржавање у трошковима услуга социјалне заштите, Управни одбор Центра за социјални рад општине Србобран, на седници одржаној дана 05.06.2026. године, доноси:

ОДЛУКУ

о оснивању Службе за пружање услуге Лични пратилац детета при Центру за социјални рад општине Србобран

Члан 1.

Предмет одлуке и статус Службе

Овом одлуком оснива се Служба за пружање услуге Лични пратилац детета при Центру за социјални рад општине Србобран, ради обављања послова у оквиру делатности Центра и локалних услуга социјалне заштите из надлежности општине Србобран.

Служба из става 1. овог члана оснива се као унутрашња организациона јединица Центра за социјални рад општине Србобран, без стицања својства правног лица.

Служба се оснива ради стварања организационих, кадровских, стручних и административних претпоставки за лиценцирање, организовање, пружање, праћење и унапређење услуге Лични пратилац детета.

Члан 2.

Корисници и сврха услуге

Услуга Лични пратилац детета намењена је деци и младима који имају дугорочна физичка, ментална, интелектуална или чулна оштећења, односно тешкоће у свакодневном функционисању, која у интеракцији са различитим препрекама могу ометати њихово пуно и ефективно учешће у друштву на једнакој основи са другима.

Услуга се обезбеђује детету, односно младој особи, под условима утврђеним закључком, подзаконским актима и локалним актима, а нарочито у вези са укљученошћу у васпитно-образовну установу, односно школу, до краја редовног школовања.

Сврха услуге је пружање одговарајуће практичне подршке детету ради укључивања у редовно школовање, боравка у васпитно-образовној установи, учешћа у активностима у заједници, развијања и очувања потенцијала, као и успостављања што већег нивоа самосталности.

Члан 3. Делокруг рада Службе

Служба обавља послове који се односе на организацију и непосредно пружање услуге Лични пратилац детета, у складу са законом, подзаконским актима којима се уређују минимални стандарди за пружање услуга социјалне заштите, локалним актима општине Србобран и општим актима Центра.

Делокруг рада Службе обухвата:

1. Организацију пружања услуге деци и младима којима је услуга призната у складу са важећим прописима и појединачним актима;
2. Пружање практичне подршке кориснику у свакодневним активностима, у складу са индивидуалним потребама и индивидуалним планом услуге;
3. Подршку кориснику у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења, комуникације са другима и припреме за боравак у вртићу, школи или другој васпитно-образовној установи;
4. Подршку кориснику у заједници, укључујући помоћ у кретању, коришћењу превоза, одласку у школу, вртић, на игралишта, културне, спортске и друге активности од значаја за социјално укључивање;
5. Координацију рада лица ангажованих на непосредном пружању услуге;
6. Сарадњу са стручним радницима Центра у поступку процене потреба, планирања услуге, праћења реализације услуге и поновног прегледа потреба корисника;
7. Сарадњу са родитељима, старатељима, законским заступницима и другим лицима значајним за корисника;
8. Сарадњу са предшколским установама, школама, здравственим установама, установама социјалне заштите и другим релевантним субјектима у заједници;
9. Праћење обима, континуитета и квалитета пружене услуге;
10. Вођење прописане евиденције и документације о корисницима, реализованим активностима, броју сати услуге и ангажованим извршиоцима;
11. Припрему података потребних за месечни обрачун трошкова услуге;
12. Израду месечних, кварталних и годишњих извештаја о реализацији услуге;
13. Друге послове од значаја за организовање и пружање услуге Лични пратилац детета.

Члан 4. Руковођење, запослени и систематизација

Радам Службе руководи руководилац, координатор или друго лице одређено Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Центра.

Послове у оквиру Службе обављају стручни радници, стручни сарадници, сарадници, лични пратиоци детета и друга лица ангажована у складу са законом, општим актима Центра, потребама корисника и обимом услуге.

Ближи делокруг рада Службе, називи радних места, број извршилаца, услови за обављање послова, опис послова, одговорности запослених и начин руковођења Службом уредиће се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Центра, након добијања сагласности оснивача на ову одлуку.

Члан 5. Финансирање услуге

Центар за социјални рад општине Србобран обезбеђује да се услуга Лични пратилац детета организује и пружа у складу са прописаним стручним стандардима, индивидуалним потребама корисника, расположивим кадровским и организационим капацитетима и финансијским средствима обезбеђеним за ову намену.

Финансирање рада Службе и пружања услуге врши се у складу са финансијским планом Центра, средствима обезбеђеним у буџету општине Србобран, учешћем корисника, родитеља, старатеља, законских заступника или других лица, ако је такво учешће предвиђено посебним актима, као и другим изворима у складу са законом и локалним актима.

Начин формирања економске цене услуге, евентуално учешће корисника, родитеља, старатеља или законских заступника у трошковима услуге, начин обрачуна, наплате и извештавања уређују се посебним актима општине Србобран и Центра, у складу са важећим прописима.

Члан 6. Евиденција, праћење и извештавање

Служба ће водити евиденцију и документацију у складу са законом, подзаконским актима, локалним актима и општим актима Центра.

Центар ће, преко Службе и надлежних запослених, обезбедити праћење реализације услуге, унутрашњу контролу квалитета, извештавање оснивача и припрему података потребних за финансијско и програмско праћење услуге.

Члан 7. Сагласност оснивача и усклађивање систематизације

Задужује се директор Центра за социјални рад општине Србобран да ову одлуку достави оснивачу ради давања сагласности, у складу са Статутом Центра, оснивачким актом и актима општине Србобран.

По добијању сагласности оснивача, директор Центра покренуће поступак израде измена и допуна Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Центра, ради усклађивања унутрашње организације Центра са овом одлуком.

Члан 8. Активности директора након добијања сагласности

Задужује се директор Центра да, након добијања сагласности оснивача и усклађивања Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Центра, предузме потребне активности ради обезбеђивања кадровских, организационих, финансијских, техничких и административних услова за рад Службе.

Директор Центра је овлашћен да припреми и предложи пратеће акте, обрасце и процедуре потребне за лицензирање, организовање и пружање услуге Лични пратилац детета, у складу са прописима којима се уређује лицензирање организација социјалне заштите и минимални стандарди за пружање услуга социјалне заштите.

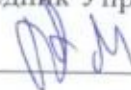
Члан 9.
Ступање на снагу и објављивање

Ова одлука доставља се оснивачу ради давања сагласности.

Ова одлука ступа на снагу даном добијања сагласности оснивача, односно даном утврђеним актом оснивача о давању сагласности.

По добијању сагласности оснивача, ова одлука објављује се на огласној табли Центра.

Председник Управног одбора



Михајло Рељић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Општина Србобран, у складу са законом и локалним актима у области социјалне заштите, обезбеђује услове за развој и пружање локалних услуга социјалне заштите, међу којима је и услуга Лични пратилац детета.

Услуга Лични пратилац детета представља услугу социјалне заштите у заједници, усмерену на пружање практичне подршке деци и младима који имају дугорочна физичка, ментална, интелектуална или чулна оштећења, односно тешкоће у свакодневном функционисању, а којима је потребна подршка ради укључивања у редовно школовање, активности у заједници и развијање што већег нивоа самосталности.

С обзиром на то да услуга тек треба да се лиценцира, неопходно је да Центар за социјални рад општине Србобран успостави одговарајуће организационе претпоставке за њено пружање, укључујући оснивање унутрашње организационе јединице, уређење делокруга рада, утврђивање начина руковођења, усклађивање акта о унутрашњој организацији и систематизацији, као и припрему пратеће документације потребне за лиценцирање и каснију примену услуге.

Оснивањем Службе за пружање услуге Лични пратилац детета при Центру за социјални рад општине Србобран стварају се услови за јаснију организацију рада, одређивање надлежности и одговорности, планирање кадровских и финансијских ресурса, всђење евиденција, праћење квалитета услуге, извештавање оснивача и одрживо финансирање услуге.

Овом одлуком Служба се оснива као унутрашња организациона јединица Центра, без својства правног лица, док ће се њен ближи делокруг, радна места, број извршилаца, услови за обављање послова и опис послова уредити изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Центра, након добијања сагласности оснивача.

Имајући у виду наведено, Управни одбор Центра за социјални рад општине Србобран доноси ову одлуку и доставља је оснивачу ради давања сагласности.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Одлуке

Правни основ за доношење ове Одлуке прописан је:

Чланом 20 и 32 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) прописано је да јединица локалне самоуправе обезбеђује, у складу са законом, услуге социјалне заштите из своје надлежности, као и услове за њихово организовање, финансирање и пружање.

Чланом 40 став 1 тачка 11 Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025) и чланом 5 Одлуке о оснивању Центра за социјални рад општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 4/2004) утврђена су оснивачка права општине Србобран према Центру за социјални рад општине Србобран, као установи социјалне заштите чији је оснивач општина Србобран.

Разлози за доношење Одлуке

Услуга Лични пратилац детета представља локалну услугу социјалне заштите у заједници, усмерену на пружање практичне подршке деци и младима који имају дугорочна физичка, ментална, интелектуална или чулна оштећења, односно тешкоће у свакодневном функционисању, ради укључивања у редовно школовање, активности у заједници и развијање што већег нивоа самосталности. Имајући у виду да се сагласност тражи за оснивање унутрашње организационе јединице Центра, ради обезбеђивања организационих претпоставки за лиценцирање и пружање локалне услуге социјалне заштите, оцењено је да су испуњени услови за давање сагласности.

Висина и начин обезбеђења потребних средстава

За реализацију ове одлуке обезбеђена су средства у буџету општине Србобран.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021- други закон), члана 67. Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025), чланова 2. и 38. Одлуке о Општинском већу Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 19/2025) и члана 66. став 1. Пословника Општинског већа општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 2/2009, 11/2017 и 26/2017), Општинско веће на _____ седници одржаној _____ године размотрило је Нацрт Решења о давању сагласности на Одлуку Управног одбора Центра за социјални рад општине Србобран о оснивању Службе за пружање услуге Лични пратилац при Центру за социјални рад општине Србобран и тим поводом донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Општинско веће утврђује предлог Решења о давању сагласности на Одлуку Управног одбора Центра за социјални рад општине Србобран о оснивању Службе за пружање услуге Лични пратилац при Центру за социјални рад општине Србобран и упућује га Скупштини општине Србобран на разматрање и усвајање.

Општинско веће за своје представнике приликом разматрања предлога Решења о давању сагласности на Одлуку Управног одбора Центра за социјални рад општине Србобран о оснивању Службе за пружање услуге Лични пратилац при Центру за социјални рад општине Србобран, на седници Скупштине општине Србобран одређује Радивоја Дебељачког – председника општине Србобран и чланове Општинског већа, а за повереника Данијелу Вујачић- нечелницу Општинске управе.

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
СРБОБРАН
Радивој Дебељачки**